

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

**UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190341810, SODŲ G.7 UKMERGĖ

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**


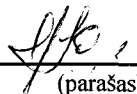
2021-08-09 Nr. 2021-02

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>601136,89</b>	<b>611378,34</b>
I.	Nematerialusis turtas		0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0	0
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	1	601136,89	611378,34
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		540367,62	546684,48
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		20649,27	22839,63
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4907,91	13090,17
II.6	Transporto priemonės		11874,94	16964,2
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		19328,12	11545,94
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4009,03	253,92
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>53174,7</b>	<b>79940,51</b>
I.	Atsargos		910,28	3852,23
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	2	910,28	3852,23
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	3	386,8	504,71
III.	Per vienus metus gautinos sumos		51140,18	45100,35
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	4	494,53	
III.5	Sukauptos gautinos sumos	5	49496,86	45100,35
III.6	Kitos gautinos sumos	6	1148,79	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	7	737,44	30483,22
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>654311,59</b>	<b>691318,85</b>

<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>8</b>	<b>602827,39</b>	<b>644292,65</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		29374,51	30556,33
II.	Iš savivaldybės biudžeto		521979,45	534527,36
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		47726,8	73100,29
IV.	Iš kitų šaltinių		3746,63	6108,67
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>9</b>	<b>49712,68</b>	<b>45127,51</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		49712,68	45127,51
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		4078,35	12,06
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		545,61	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		45088,72	45088,72
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			26,73
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>1771,52</b>	<b>1898,69</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	10	1771,52	1898,69
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-127,17	-162,12
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1898,69	2060,81
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		<b>0</b>	
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>654311,59</b>	<b>691318,85</b>

Direktorius		Arūnas Kerza
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė		Virginija Kazlauskienė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus  
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

**UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190341810 SODŲ G. 7 UKMERGĖ

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2021-08-09

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

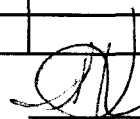
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>701106,56</b>	<b>610172,76</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	11	697571,82	603698,71
I.1.	Iš valstybės biudžeto		459441,85	403760,64
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		210394,44	188650,31
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		25373,49	7117,87
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2362,04	4169,89
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		3534,74	6474,05
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	12	3534,74	6474,05
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>	<b>13</b>	<b>701479,47</b>	<b>610323,6</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		580311,4	515334,98
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		19855,45	18085,50
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		35141,32	23809,7
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			33,6
V.	TRANSPORTO		6694,6	4026,63
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		5449,41	135,54
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			1222,86
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		17581,67	16964,06
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		26780,1	20140,5
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO		5899,11	4071,9
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		3766,41	6498,33
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-372,91</b>	<b>-150,84</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>12</b>	<b>245,74</b>	<b>0</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		549,10	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS		303,36	
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-127,17</b>	<b>-150,84</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-127,17</b>	<b>-150,84</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

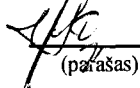
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Arūnas Kerza

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Virginija Kazlauskienė

(vardas ir pavardė)



## UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA

Kodas 190341810 Sodų g.7 LT-20129 Ukmergė Tel. 63569

---

### SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 METŲ BIRŽELIO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

#### I. SKYRIUS

##### BENDROJI DALIS

Ukmergės Senamiesčio progimnazija yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota juridinių asmenų registre, kodas 190341810. Progimnazija yra asignavimų valdytojas, turi herbinį antspaudą, sąskaitas banke. Progimnazija turi paramos gavėjo statusą.

Progimnazijos buveinė — Sodų g. 7, LT-20129 Ukmergė.

Progimnazijos skyriai, turintys kitą buveinę:

1. Ukmergės Senamiesčio progimnazijos Laičių pradinio ugdymo skyrius, Laičių kaimas, Pivonijos sen., LT-20327 Ukmergės rajonas;

2. Ukmergės Senamiesčio progimnazijos skyrius Dainavos mokykla-daugiafunkcis centras, Algirdų a.4, Dainava, Dainavos sen., LT-20039 Ukmergės rajonas.

Progimnazijos steigėjas — Ukmergės rajono savivaldybė, identifikavimo kodas 111107563, adresas: Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė.

Ukmergės rajono savivaldybės taryba — steigėjo teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

Progimnazijos veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

Progimnazijos švietimo veiklos rūšys:

Pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10;

Kitos švietimo veiklos rūšys:

Ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10;

Priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20;

Pradinis ugdymas, kodas 85.20;

Pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10;

Kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

Švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

Kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

Bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01;

Muziejų veikla, kodas 91.02;

Vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;

Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

Sporto įrenginių eksploatavimas, kodas 93.11;

Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.29;

Kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas, kodas 49.39;

Vaikų dienos priežiūra, kodas 88.91.

Progimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro teisės aktais, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus

įsakymais bei progimnazijos nuostatais, patvirtintais Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. 7-20.

Buhalterinė apskaita vedama vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais.

Progimnazija kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

Svarbios sąlygos ar aplinkybės, kurios paveiktų tolesnę progimnazijos veiklą-mokinių skaičiaus pokytis. Ataskaitinio laikotarpio 2021 m. II-ojo ketvirčio vidutinis darbuotojų skaičius 79 .

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje- 77 . Bendras pareigybių skaičius :

Pradinio , pagrindinio, ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojai	31,26
Valdymas ir pagalbos mokiniui specialistai	8,0
Aptarnaujantis personalas, pailgintos dienos grupės auklėtojos	31,5
Iš viso etatų :	<b>70,76</b>

## II.SKYRIUS

### APSKAITOS POLITIKA

Progimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS). Progimnazija rengia žemesnio lygio finansines ataskaitas . Progimnazija tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Progimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

#### **Apskaitos politikos bendrosios nuostatos**

Progimnazijos sąskaitų planas yra sudarytas pagal Pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą, pritaikius jį mokyklos reikmėms ir patvirtintas mokyklos direktoriaus.

Progimnazija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jei nėra konkretaus reikalavimo, vadovujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių atsakaitų rinkinio pateikimas“. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-tuoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje, eurai ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių ( dvejų skaitmenų po kablelio). Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Detali Progimnazijos apskaitos politika pateikta aiškinamajame rašte prie 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio.

### III. SKYRIUS

#### PASTABOS

#### Finansinės būklės ataskaita

Ilgalaikis turtas:

€.

Past. Nr.		Įsigijimo savikaina	Nusidėvėj; amortizac.	Likutinė vertė	Pokytis lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu
1	Baldai ir biuro įranga	70175,29	52447,17	19328,12	Likutinė vertė padidėjo nes per praeitą ataskaitinį laikotarpį įsigyta pradine verte už 6776,41 €; pergrupuota -už 1600 €.
	Kitos mašinos ir įrenginiai	-30333,41	-24982,15	-5351,26	Pergrupuota į „Kitas ilgalaikis materialus turtas „ir „Biuro įranga“
	<b>Kitos ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>				Žymaus pokyčio nėra. Likutinė vertė sumažėjo dėl nusidėvėjimo.

Atsargos:

2	Kuras (autob.)	73,26
	Atsarginės dalys (padangos)	810,45
	Maisto produktai (Laičių; Dainavos sk. valgykla)	26,57
<b>Viso :</b>		<b>910,28</b>

Ateinančių laikotarpių sąnaudos:

3	Draudimas ( mokykl. autobusai)	194,26
	Išankstinis apmokėjimas už vadovėlius	192,54
<b>Viso :</b>		<b>386,80</b>

Per vienerius gautinos sumos:

4	Gautinos sumos už patalpų nuomą	191,68
	Gautinos sumos už pailg.; ikimokykl. grupės lankymą	302,85
5	Sukauptos gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto	49496,86
6	Kitos gautinos sumos iš savivaldybės (spec.lėšos)	1148,79
<b>Viso :</b>		<b>51140,18</b>

Pinigai ir pinigų ekvivalentai :

7	Paramos/pavedimų lėšos,	637,33
	Mokyklos surenkamos lėšos už paslaugas; nuomą (spec.lėšos)	100,11
<b>Viso :</b>		<b>737,44</b>

8 **Finansavimo sumos : Finansavimo sumų likučiai pagal šaltinius ir paskirtį pateikti priede Nr.4**

Trumpalaikiai įsipareigojimai (įsiskolinimai už 2021 06 mėn.):

9	Darbo užmokestis, darbuotojo SD	379,37
	Socialinis draudimas	166,24
	Komunalinės ir ryšio paslaugos	1021,71
	Nemokamas maitinimas (VŠĮ Bruneros-229,48 €; Ukmergės vartot. kooperatyvas-382,56 €)	612,04
	Kitos paslaugos ir prekės (kuras, prekės ir paslaugos, maisto produktai, gamybos išlaidos, mokymai..)	2444,60
	Atostogų kaupiniai	45088,72
<b>VISO :</b>		<b>49712,68</b>

Grynasis turtas:

10	Einamųjų metų perviršis (nesurinktos bet panaudotos lėšos)	-127,17
	Ankstesniųjų metų perviršis (lėšų, medžiagų likutis, ateinančių laikotarpių sąnaudos)	1898,69
<b>Viso :</b>		<b>1771,52</b>

## Veiklos rezultatų ataskaita

### Finansavimo pajamos:

<b>11</b>	<i>Pagrindinės veiklos finansavimo pajamos panaudotos sąnaudoms kompensuoti pagal veiklos šaltinius. Pajamų padidėjimas lyginant su 2020 06 30 ataskaitiniu laikotarpiu iš VB ir SB susijęs su atlyginimų padidėjimu, paslaugų kainų pokyčiu. ES lėšų-dėl vykdomo projekto „Kokybės krepšelis“</i>	<b>Viso :</b>	<b>792952,11</b>
-----------	--	---------------	------------------

### Pagrindinės veiklos kitos pajamos; kitos veiklos pajamos

<b>12</b>	<i>Apskaičiuotos pajamos už paslaugas (ikimokyklinės/priešmokyklinės ir pailg. gr .lankymą, parduotus maisto produktus)</i>	<b>1559,95</b>	<i>Pajamos sumažėjo lyginant su 2020 06 30 ataskaitiniu laikotarpiu dėl karantino metu mažiau surinktų lėšų, nevykdytos nuomos veiklos</i>
	<i>Apskaičiuotos pajamos už patalpų nuomą</i>	<b>127,23</b>	

### Pagrindinės veiklos sąnaudos

<b>13</b>	<i>Darbo užmok.,pašalpų sąnaudos</i>	<i>MK;SB</i>	<i>571436,37</i>	<i>Sąnaudos padidėjo dėl darbo užmokesčio pokyčio</i>
	<i>Socialinio draud. sąnaudos</i>	<i>MK;SB</i>	<i>8875,03</i>	
	<b>Viso :</b>		<b>580311,40</b>	
	<i>Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos</i>		<i>19855,45</i>	<i>Sąnaudos padidėjo lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu dėl įsigyto/pagerinto ilgalaikio turto.</i>
	<i>Kvalifikacijos kėlimo</i>		<i>5449,41</i>	<i>Sąnaudos padidėjo lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu dėl mokymų mokytojams pagal priemonę 5.3.01.02.17, bei vykdant „Kokybės krepšelis“ projektą.</i>
	<i>Socialinių išmokų sąnaudos (nemokamas maitinimas;</i>		<i>26780,1</i>	<i>Padidėjimas lyginant su 2020 06 30 ataskaitiniu laikotarpiu dėl visiems, gaunantiems nemokamą maitinimą, moksleiviams išduotų sausų davinių nuotolinio mokymo metu.</i>
	<i>Transporto sąnaudos</i>		<i>6694,60</i>	<i>Padidėjimas lyginant su 2020 06 30 ataskaitiniu laikotarpiu dėl karantino .</i>
	<i>Komunalinių paslaugų ir ryšių</i>		<i>35141,32</i>	<i>Padidėjimas lyginant su 2020 06 30 ataskaitiniu laikotarpiu dėl užsitiesusio šildymo sezono .</i>
	<i>Finansavimo</i>		<i>5988,11</i>	<i>Padidėjimas lyginant su 2020 06 30 ataskaitiniu laikotarpiu dėl visiems, gaunantiems nemokamą maitinimą, moksleiviams išduodamų sausų davinių ruošimo.</i>
	<i>Kitų sąnaudų žymaus pokyčio nėra</i>			

Teisinių ginčų, reikšmingų įvykių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčio laikotarpyje po paskutinės tarpinės ataskaitos pateikimo dienos nebuvo.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Arūnas Kerza

(vardas ir pavardė)

Parengė

Vyr. buhalterė Virginija Kazlauskienė

Tel. (8340) 51573