

PATVIRTINTA

Ukmergės Senamiesčio progimnazijos  
direktoriaus 2020 m. lapkričio 20 d.  
įsakymu Nr.168V1

## UKMERGĖS SENAMIESČIO PROGIMNAZIJS APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės Senamiesčio progimnazijos (toliau - Progimnazija) apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja pagrindinius apgaulės ir korupcijos prevencijos principus, tikslus ir uždavinius, Progimnazijos įgyvendinamas apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonės, proceso organizavimą, tarnybinės etikos laikymosi užtikrinimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – tai tiesioginis ar netiesioginis kyšio arba kito nepagrįsto atlygio ar pažado dėl tokio atlygio prašymas, siūlymas, davimas ar priėmimas, kuris iškreipia asmens, gaunančio kyšį, nepagrįstą atlygį ar pažadą dėl kyšio ar nepagrįsto atlygio tinkamą bet kurios pareigos atlikimą ar reikalaujamą elgseną.

2.2. **Apgaulė** - veiksmai, elgesys ar žodžiai, kuriais sąmoningai norima apgauti, suklaidinti.

2.3. **Piktnaudžiavimas** – veikimas ar neveikimas, kai darbuotojui suteikti įgaliojimai naudojami ne pagal įstatymus bei kitus teisės aktus arba savanaudiškais tikslais, ar dėl kitokių asmeninių paskatų (naudojimosi tarnybine padėtimi, keršto, pavydo, karjerizmo, neteisėtų paslaugų teikimo ir t. t.), taip pat tokie darbuotojo veiksmai, kai viršijami suteikti įgaliojimai ar savivaliaujama.

2.4. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų.

### II SKYRIUS APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

3. Apgaulės ir korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

3.1. **Teisėtumo** - apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą.

3.2. **Visuotinio privalomumo** - apgaulės ir korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

3.3. **Sąveikos** - apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam tokią pagalbą.

3.4. **Pastovumo** - apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus, bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

### III SKYRIUS APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Apgaulės ir korupcijos prevencijos tikslai:

- 4.1. pašalinti apgaulės ir korupcijos atsiradimo galimybes Progimnazijos veiklos sistemoje;
  - 4.2. siekti, kad korupcija netrukdytų teikti kokybiškas paslaugas pagal įstaigos nuostatus, užtikrinti darbuotojų teises ir laisves;
  - 4.3. apgaulės ir korupcijos prevencija siekiama, kad apgaulė ir korupcija kuo mažiau trukdytų veiklai, didinti paslaugų teikimo kokybę;
  - 4.4. rengti antikorpines priemones, kurios būtų nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės;
  - 4.5. didelį dėmesį skirti korupcijos apraiškų prevencijai ir neišvengiamai atsakomybei už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimui;
  - 4.6. ugdyti Progimnazijos bendruomenės nepakantumą korupcijai;
  - 4.7. skatinti glaudesnę Progimnazijos bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, organizacijomis bei visuomene.
5. Apgaulės ir korupcijos prevencijos uždaviniai:
    - 5.1. nustatyti veiklos sritis, kurios gali būti paveiktos korupcijos, užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę kovą su korupcija, numatytų priemonių įgyvendinimą;
    - 5.2. atskleisti galimas korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti;
    - 5.3. užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių taikymą ir teikiamą jų įgyvendinimo administravimą bei kontrolę;
    - 5.4. organizuoti skaidrų Progimnazijos veiklos organizavimą.

#### **IV SKYRIUS**

##### **APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

6. Apgaulės ir korupcijos rizikos analizė.
7. Problemų išankstinis nuspėjimas ir pašalinimas.
8. Progimnazijos darbuotojų supažindinimas su apgaulės ir korupcijos prevencijos politika.
9. Progimnazijos darbuotojų dalyvavimas apgaulės ir korupcijos prevencijos veikloje.
10. Sistemingas ugdytinių nepakantumo korupcijos apraiškoms visuomenės gyvenime ugdymas, įtraukiant antikorpinių temų į ugdymo turinį.
11. Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas, užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, priimamų sprendimų nešališkumo.
12. Atliekamos veiklos ir sudaromų sandorių dokumentavimo reikalavimų laikymasis.
13. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Progimnazijos nuostatų, kitų dokumentų, susijusių su Progimnazijos veikla, laikymasis.
14. Kontrolės ir priežiūros vykdymas.
15. Galiojančių tvarkos normų pažeidimų nustatymas ir tyrimas.
16. Atsakomybės neišvengiamumo principo taikymas už Progimnazijos veiklos sistemoje padarytus nusižengimus, susijusius su korupcija.
17. Pranešimų, skundų, informacijos, susijusios su korupcija, tikrinimas ir priemonių taikymas jiems pasitvirtinus.
18. Progimnazijos veiklos kontrolę vykdančių institucijų išvadų vertinimas.

#### **V SKYRIUS**

##### **APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS ORGANIZAVIMAS**

19. Antikorpinės komisijos sudarymas.
20. Progimnazijos darbuotojų įtraukimas į apgaulės ir korupcijos prevenciją.
21. Atliekant apgaulės ir korupcijos atsiradimo riziką įvertinama:
  - 21.1. motyvuota korupcijos tikimybės vertinimo išvada ir su tuo susijusi informacija;

- 21.2. galimybė vienam darbuotojui priimti sprendimą dėl Progimnazijos lėšų ir kito turto;
- 21.3. darbuotojų savarankiškumas priimant sprendimus ir sprendimų priėmimo diskrecija (darbuotojo ar įstaigos teisė spręsti kokį nors klausimą savo nuožiūra);
- 21.4. Progimnazijos ir jos darbuotojų priežiūros ir kontrolės lygis;
- 21.5. reikalavimas laikytis įprastos darbo tvarkos.

## **VI SKYRIUS TARNYBINĖ ETIKA**

22. Progimnazijos darbuotojų elgesio taisyklės įvardintos direktoriaus įsakymu patvirtintame Progimnazijos pedagogų etikos kodekse, darbo tvarkos taisyklėse, pareigybių aprašymuose.
23. Kiekvienas darbuotojas privalo raštu įsipareigoti jų laikytis.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Vykdamas Progimnazijos veiklą turi būti laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Progimnazijos nuostatų, kitų įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų.
25. Ukmergės Senamiesčio progimnazijos apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos aprašas viešinamas Progimnazijos svetainėje [www.senamiestis.ukmerge.lm.lt](http://www.senamiestis.ukmerge.lm.lt)
26. Pranešimai, skundai bei visa informacija, susijusi su korupcija, tikrinama ir jiems pasitvirtinus taikomos atitinkamos priemonės.
27. Asmenys, susipažinę su pranešime gauta informacija, privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą.
28. Draudžiama gautą pranešimą ir jame nurodytą informaciją skelbti viešai, perduoti darbuotojui, apie kurio veikimą, neveikimą yra pranešta, išskyrus kai aukštesnės galios teisės aktai numato kitaip.
29. Asmenys, pažeidę šią tvarką, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
30. Visi Progimnazijos darbuotojai su Aprašu yra supažindinami pasirašytinai.
-